

Exemple de texte

Solliciter des conseils (Lettre officielle)

Je lis donc j'écris !

1. Lis la lettre officielle du début à la fin.
2. Ensuite, lis la lettre à nouveau. Fais attention aux mots en surbrillance.
3. Les mots mis en évidence présentent les différentes parties de la lettre.
4. Il y a des notes dans la marge gauche pour t'aider à écrire ta lettre officielle.

Lettre



Pour bien écrire...



Le lieu et la date, séparés par une virgule.

L'appel (formule de politesse).

Le premier paragraphe explique qui tu es et pourquoi tu écris cette lettre.

Le corps de la lettre est divisé en paragraphes.

Sois précis et concis.

Bien que la lettre semble personnelle, elle est écrite comme une lettre formelle, car l'auteur ne connaît pas vraiment José Théodore.

Solliciter des conseils

Laval, le 2 décembre 2011

Cher José Théodore,

Bonjour à vous et à votre équipe. Je m'appelle Jennifer et je suis âgée de treize ans. Je vous écris cette lettre parce que je veux vous dire que je suis une grande admiratrice et vous êtes un gardien fantastique. Grâce à vos arrêts, l'équipe a toujours une chance de gagner.

Je suis une gardienne de but aussi. Je joue pour le Delta de Laval. J'ai joué à cette position pendant trois ans. J'ai parfois essayé d'utiliser vos techniques quand je suis sur la glace.

Si vous avez le temps, je me demande si vous pourriez me donner quelques conseils. En ce moment, j'ai quelques problèmes avec le style papillon. Les rondelles

Pour bien écrire...



Pas trop de renseignements personnels sont donnés.

La personne est poliment remerciée.

La salutation.

La signature (sous ta signature manuscrite, écris ton nom).

Les coordonnées (mets ton adresse pour recevoir une réponse).

entrent toujours dans le but, ce n'est pas comme vous quand vous utilisez cette position. Qu'est-ce que je fais qui n'est pas correct ?

Merci beaucoup d'une gardienne de but et d'une grande admiratrice !

Cordialement,

Jennifer Bentlea

Jennifer Bentlea
1260, St-Martin
Laval (Québec)
H3B 5E8